

## **Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének**

**5/2016.(III.25.)**

### **önkormányzati rendelete**

#### **a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételének rendjéről, a fizetendő térítési díjak megállapításáról<sup>1</sup>**

Pétfürdő Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete  
az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §  
(1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva  
a következőket rendeli el:

## **I. FEJEZET**

### **Általános rendelkezések**

#### **1. A rendelet hatálya**

**1. §** A rendelet hatálya kiterjed a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szocvtv.) 3. §-ában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 4. §-ában meghatározott azon személyekre, akik Pétfürdő településen bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek, valamint bejelentett lakcímtől függetlenül a Szocvtv. 3. § (2) bekezdésének és a Gyvt. 4. § (3) bekezdésének hatálya alá tartozó személyekre.

#### **2. A személyes gondoskodást nyújtó ellátások formái és biztosításuk módjai**

**2. §.** (1) Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata

- a) személyes gondoskodást nyújtó ellátások körében szociális információs szolgáltatást,
- b) személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások körében
  - ba) gyermekjóléti szolgáltatást,
  - bb) a gyermekek napközbeni ellátását,
- c) személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások körében
  - ca) szociális étkeztetést,
  - cb) házi segítségnyújtást,
  - cc) családsegítést
  - cd) nappali ellátást
  - ce) támogató szolgáltatást

biztosít.

---

<sup>1</sup> Megalkotta a Képviselő-testület a 2016. március 24-i ülésén. Módosította a 24/2016.(XII.19.), 17/2017.(XII.19.), 5/2018.(IV.3.), 17/2018.(XII.17.) és az 5/2016.(III.25.) önkormányzati rendelet.

(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdés a), b), ca-cc) pontjai szerinti ellátásokat a Pétfürdői Gondozási Központ (8105 Pétfürdő, Berhidai út 6/B.) intézményén keresztül biztosítja.

(3) Az Önkormányzat az (1) bekezdés

a) cd) pontjában meghatározott, a Szocvtv. 65/F. §-a szerinti nappali szolgáltatást

aa) Idősek Klubja igénybevételével Berhida Város Önkormányzatával,

ab)<sup>2</sup> Bóbita-ház igénybevételével Várpalota Kistérség Többcélú Társulásával,

b) ce) pontjában meghatározott, a Szocvtv. 65/C. §-a szerinti támogató szolgáltatást a Magyar Vöröskereszt Veszprém Megyei Szervezetével

kötött megállapodás keretében biztosítja.

(4) A (3) bekezdés a) pontja szerinti ellátások térítési díját, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait – az Szt. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján – a társulási megállapodásokban erre kijelölt települési önkormányzat rendelete állapítja meg.

(5) A (3) bekezdés b) pontja szerinti ellátás térítési díját 2. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megállapodás alapján a Vöröskereszt Megyei Szervezete határozza meg.

**3. § (1)** Pétfürdő Nagyközség Önkormányzata az Sztv. 58/B. § (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően Szociálpolitikai Kerekasztalt (továbbiakban: Kerekasztalt) működtet.

(2) A Kerekasztal feladata:

a) a lakosság szociális helyzetének felmérése,

b) szociális szolgáltatások tervezése,

c) szolgáltatástervezési koncepció kidolgozása

d) a szociális szolgáltatások megvalósulásának, végrehajtásának figyelemmel kísérése.

(3) A Kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart.

(4) A Kerekasztal vezetője a polgármester.

(5) A Szociálpolitikai Kerekasztal tagjai:

a) Pétfürdői Gondozási Központ vezetője

b) óvoda, bölcsőde vezetője vagy az általa megbízott képviselője,

c) jegyző vagy az általa megbízott ügyintéző,

d) polgármester,

e) a mindenkori szociális hatáskört gyakorló bizottság tagjai.

**4. § (1)** A Kerekasztal ülése nyilvános. Az ülésére vonatkozó meghívót meg kell küldeni a tagokon kívül a

a) Máltai Szeretetszolgálat,

b) Vöröskereszt,

c) Kolping Alapítvány

d) Nyugdíjas klubok,

e) Mozgáskorlátozottak egyesülete

helyi szervezeti képviselőinek,

f) Várpalotai Rendőrkapitányság vezetőjének,

g) Nemzetiségi Önkormányzat elnökének,

h) Horváth István Általános Iskola igazgatójának,

i) a települési képviselőknek,

---

<sup>2</sup> Módosította a 24/2016.(XII.19.) önkormányzati rendelet 2. §-a, hatályos 2017. január 1-től.

j) a Napsugár Alapítvány elnökének.

(2) A Kerekasztal ülésén elhangzott javaslatokról, véleményekről a Kerekasztal vezetője a soron következő ülésen beszámol a Képviselő-testületnek, és a szükséges intézkedésekről szóló javaslatát a Képviselő-testület elé terjeszti.

(3) A Kerekasztal működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Polgármesteri Hivatal látja el.

### **3. Eljárási szabályok**

**5. §** Az e rendeletben szabályozott eljárások elektronikusan nem intézhetők, eljárási cselekmények elektronikusan nem teljesíthetők.

**6. §** (1) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi és szociális ellátás önkéntes, az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője (továbbiakban: kérelmező) kérelmére biztosítható. Amennyiben a kérelmet nem az ellátásra szoruló terjeszti elő, a hozzájárulását be kell szerezni, kivéve az Sztv. 94. § (1) bekezdésében és a Gyvt 31. § (2) bekezdésben meghatározott esetekben.

(2) A kérelmet az ellátást biztosító intézmény vezetőjénél kell előterjeszteni.

(3) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybe vétele iránti kérelemhez mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: SzCsM rendelet) 1. mellékletében közölt jövedelmi adatok valódiságát bizonyító okiratokat. A havi jövedelem számításánál az Szocvtv. jövedelemszámításra vonatkozó rendelkezései az irányadók.

**7. §** (1) Az ellátás igénybe vételéről az intézményvezető dönt.

Az ellátások igénybevételéről szóló döntésben a kötelezett által fizetendő személyi térítési díjról rendelkezni kell.

(2) Amennyiben a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését kéri, az intézmény vezetője által kiküldött értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ebben az esetben a személyi térítési díj összegéről a fenntartó határozattal dönt.

**8. §** Az intézményvezető külön eljárás nélkül köteles ellátást nyújtani, ha az ellátás elmaradása a kérelmező életét, testi épségét közvetlenül veszélyezteti, figyelemmel az Szocvtv. 7. §-ban foglalt szabályokra.

**9. §** (1) A személyi térítési díjat egy havi időtartamra előre kell megfizetni.

(2) A személyi térítési díjat havonta, minden hónap 15. napjáig kell megfizetni. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztja, az intézményvezető 15 napos határidővel felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén az intézményvezető a hátralékot nyilvántartásba veszi, és erről negyedévente tájékoztatja a polgármestert, aki a térítési díj hátralék behajtásáról intézkedik.

## II. FEJEZET

### A gyermekvédelmi személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások

#### 4. Gyermekjóléti szolgáltatás

**10. §** A Gyvt. 39-40. §, valamint az Szocvtv. 64. § (4) bekezdése szerinti szolgáltatást a Pétfürdői Gondozási Központ Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat látja el, a gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes.

#### 5. A gyermekek napközbeni ellátása

**11. §** Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását a Gyvt. 41. §-ában meghatározottak szerint a bölcsőde és alternatív napközbeni ellátás keretében szervezi meg.

#### 6. A jogosultak érdekvédelme

**12. §** (1) A 11. § szerinti ellátásban részesülők érdekeinek védelmére 4 tagú érdekképviselői fórumot (továbbiakban: fórum) kell létrehozni.

(2) A fórum tagjai:

- |   |      |
|---|------|
| a) az ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselői közül         | 1 fő |
| b) az intézmény dolgozói közül  | 1 fő |
| c) védőnő   | 1 fő |
| d) fenntartó képviseletében a szociális hatáskört gyakoroló bizottság mindenkori elnöke | 1 fő |

(3) A fórum testületként működik. A megválasztott, illetve megbízott tagok maguk közül választják meg a vezetőjét.

(4) A fórum alkalomszerűen működik, összehívásáról a vezető gondoskodik.

(5) A fórum feladatai:

- megvizsgálja az elé terjesztett panaszokat,
- dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
- intézkedéseket kezdeményezhet a fenntartónál, az intézmény szakmai ellenőrzését ellátó megyei gyámhivatalnál, illetve más hatáskörrel rendelkező szervnél,
- véleményt nyilváníthat az intézmény vezetőjénél a gyermeket érintő ügyekben,
- javaslatot tehet az intézmény alaptervékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működéséről, valamint az ebből származó bevételek felhasználásáról,
- egyetértési jogot gyakorol az intézmény házirendjének jóváhagyása tekintetében.

(6) A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdekképviselői és szakmai szervek panasszal élhetnek a fórumnál:

- az intézményi ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
- a gyermeki jogok sérelme, valamint
- az intézmény dolgozóinak kötelezettségszegése esetén.

(7) A fórum a hozzá benyújtott panaszt megvizsgálja, és a vizsgálat eredményéről 15 napon belül tájékoztatást ad.

(8) Ha a panaszt tevő a vizsgálat eredményével, illetve a megtett intézkedéssel nem ért egyet, vagy a vizsgálat eredményéről 15 napon belül nem kap értesítést, a panasz orvoslása érdekében a Képviselő-testülethez fordulhat.

## **7. Térítési díjak**

**13. § (1)** A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményekben az alapellátások keretébe tartozó szolgáltatások közül – ide nem értve a bölcsődei ellátást - csak az étkeztetésért kell térítési díjat fizetni.

(2) A bölcsődei szolgáltatás igénybevétele esetében a gondozásért és az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

(3) Az intézményi térítési díjat a képviselő-testület évente egy alkalommal állapítja meg. Az intézményi térítési díjat a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(4) Az intézményi térítési díj alapja az étkeztetés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(5) A személyi térítési díjat az adott intézmény vezetője állapítja meg az intézményi térítési díj egy napra jutó, általános forgalmi adóval növelt összege, az igénybe vett étkezések száma, továbbá a Gyvt 21/B. § szerinti normatív kedvezmények figyelembevételével.

## **III. FEJEZET**

### **A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások**

#### **8. Szociális étkeztetés**

**14. § (1)** Az étkeztetés keretében főétkezésként legalább napi egyszeri meleg ételt kell biztosítani a (2) bekezdésben meghatározott szociálisan rászorultaknak közétkeztetést végző vállalkozással kötött szerződés alapján.

(2) Az étkeztetés igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult az a személy, aki:

a) 65. életévét betöltötte,

b) mozgásában korlátozott, krónikus vagy akut megbetegedése miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – nem képes gondoskodni,

c) fogyatékosági támogatásban vagy emelt összegű családi pótlékban részesül,

d) pszichiátriai beteg vagy szenvedélybeteg és fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes, vagy

e) bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik és éjszakáit közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.

(3) A szolgáltatás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelni kell a

a) (2) bekezdés a) pontja esetében a személyazonosító igazolványt,

b) (2) bekezdés b) és d) pontja esetében a kezelőorvos, szakorvos szakvéleményét,

c) (2) bekezdés c) pontja esetében a fogyatékosági támogatásról vagy az emelt összegű családi pótlék megállapításáról szóló határozatot,

d) (2) bekezdés e) pontja esetében a lakcímet igazoló hatósági igazolványt.

## 9. Házi segítségnyújtás

**15. § (1)** A házi segítségnyújtás keretében a Szocvtv. 63. §-ában meghatározott gondozási szükséglettel rendelkező házi segítségnyújtást igénylő személyek ellátásáról kell gondoskodni.

(2) Az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát az Intézmény Vezetője folytatja le.

## 10. Családsegítés

**16. §** A Sztv. 64. §-a szerinti családsegítés térítésmentes, igénybevétele az Intézmény vezetőjéhez intézett kérelemre, külön eljárás nélkül történik.

## 11. Térítési díj

**17. § (1)** A személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások térítési díja (a továbbiakban: intézményi térítési díj) a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.

(2) A szociális étkeztetés és a házi segítségnyújtás intézményi térítési díját a képviselő-testület évente egy alkalommal állapítja meg. A térítési díjakat a 2. *melléklet* tartalmazza.

(3) A személyi térítési díjat az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg az intézményi térítési díj egy napra jutó, ÁFA-val növelt összege, az igénybe vett szolgáltatás továbbá a 18. § szerinti kedvezmények figyelembevételével.

(4) A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

## 12. Térítési díj kedvezmények

**18. § (1)** Az étkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjakból az alábbi kedvezmények adhatók:

- a) 100 %, ha a gondozott
  - aa) jövedelemmel nem rendelkezik,
  - ab) nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,
- b) 75 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
- c) 50 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át,
- d) Az étel házhozszállítás térítési díj kedvezményére az a)-c) pontokat kell alkalmazni.

(2) A házi segítségnyújtásért fizetendő intézményi térítési díjakból az alábbi kedvezmények adhatók:

- a) 100 %, ha a gondozott
  - aa) jövedelemmel nem rendelkezik,
  - ab) nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,
- b) 75 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át
- c) 50 %, ha a gondozott nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 450 %-át.

(3) Amennyiben a gondozott a szociális étkeztetést és a házi segítségnyújtást együtt igényli, a személyi térítési díj nem haladhatja meg a rendszeres havi jövedelmének 20 %-át.

(4) Amennyiben egy családban többen is igénylik a házi segítségnyújtást, úgy a térítési díjat úgy kell megfizetni, mintha csak egy gondozott lenne.

## IV. FEJEZET

### Záró rendelkezések

**19. §** (1) E rendelet 2016. április 1-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti:

- a) Pétfürdő Nagyközség képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi személyes gondoskodásról szóló 19/2005.(XI.01.) önkormányzati rendelete,
- b) Pétfürdő Nagyközség képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi személyes gondoskodásról szóló 19/2005.(XI.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 24/2005.(XI.30.) önkormányzati rendelete,
- c) Pétfürdő Nagyközség képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi személyes gondoskodásról szóló 19/2005.(XI.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 18/2006.(XII.1.) önkormányzati rendelete,
- d) Pétfürdő Nagyközség képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi személyes gondoskodásról szóló 19/2005.(XI.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2007. (XII.21.) önkormányzati rendelete,
- e) Pétfürdő Nagyközség képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi személyes gondoskodásról szóló 19/2005.(XI.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2008. (IV.01.) önkormányzati rendelete,
- f) Pétfürdő Nagyközség képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi személyes gondoskodásról szóló 19/2005.(XI.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 16/2008.(XII.01.) önkormányzati rendelete,
- f) Pétfürdő Nagyközség képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi személyes gondoskodásról szóló 19/2005.(XI.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2009. (IV.24.) önkormányzati rendelete,
- g) Pétfürdő Nagyközség képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi személyes gondoskodásról szóló 19/2005.(XI.01.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 20/2009.(XI.30.) önkormányzati rendelete.

*1. melléklet az 5/2016.(III.25.) önkormányzati rendelethez<sup>3</sup>*

**A gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményekben fizetendő  
intézményi térítési díj**

**1. A bölcsődei ellátás intézményi térítési díja:**

- 1.1. bölcsődében szolgáltatott gyermekétkeztetés: 374,- Ft/nap;**
- 1.2. gondozás: 0,- Ft/nap<sup>4</sup>.**

**2. Az óvodában szolgáltatott gyermekétkeztetés intézményi térítési díja:**

- 2.1. csak ebéd: 215,- Ft/nap;**
- 2.2. napi háromszori étkezés: 380,- Ft/nap.**

**3. Az általános iskolai ellátás keretében szolgáltatott gyermekétkeztetés intézményi  
térítési díja:**

- 3.1. csak ebéd (menza esetén): 290,- Ft/nap;**
- 3.2. napi háromszori étkezés esetén: 455,- Ft/nap.**

---

<sup>3</sup> Módosította a 17/2018.(XII.17.) önkormányzati rendelet 1. §-a, hatályos 2019. január 1-től.

<sup>4</sup> Az 5/2016.(III.25.) önkormányzati rendelettel megállapított, hatályos 2016. április 1-től.



*2. melléklet az 5/2016.(III.25.) önkormányzati rendelethez<sup>5</sup>*

**Személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások  
intézményi térítési díjai**

**1. szociális étkeztetés: 410,- Ft/nap**

**2. szociális étkeztetés házhozszállítása 80,- Ft/nap**

**3. házi segítségnyújtás: 220,- Ft/óra**

---

<sup>5</sup> Módosította az 5/2019.(IV.1.) önkormányzati rendelet 1. §-a, hatályos 2019. április 1-től.

5/2016. (III.25.) önkormányzati rendelet  
a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok

igénybevételének rendjéről, a fizetendő térítési díjak megállapításáról

Hatályos: 2019. április 1-től